

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

управления образования ВКО

С. Жумадилова

2019 г.



ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «Центр профессионального образования ВКО»
управления образования Восточно-Казахстанской области
на 2020 год

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1	Коллегии управления образования, расширенные совещания	По плану УО ВКО	Предоставление информации	Кездикбаева Л. Руководители отделов
2	Августовское совещание работников образования	Август	Согласно плана- задания	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. Руководители отделов
2. ЗНАЧИМЫЕ И ИМИДЖЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
3	Участие в Европейском чемпионате Worldskills в Австрии	По графику	Информация в МОН РК и УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
4	Участие в Азиатском чемпионате Worldskills в ОАЭ	По графику	Информация в МОН РК и УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
5	Участие в республиканском конкурсе «Лучший педагог года»	По плану МОН РК	Информация в МОН РК и УО	Кумарбаева С. Кауменова Н.
6	Участие в республиканском проекте «Жас маман»	По плану МОН РК	Информация в МОН РК и УО	Кумарбаева С. Бажаков М.
3. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
Отдел профориентационной и организационной работы и развития движения WorldSkills				
7	Участие в национальном чемпионате Worldskills	По плану МОН РК	Информация в УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
4. ОБЛАСТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
Отдел методического сопровождения образовательного процесса				
Конкурсы среди студентов				
8	Областной конкурс бизнес проектов «Startup Shygys 2020»	Январь	Конкурс	Кумарбаева С. Кауменова Н.

УТВЕРЖДАЮ:
 Руководитель
 управления образования ВКО
 _____ С. Жумадилова
 «___» _____ 2019 г.

ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «Центр профессионального образования ВКО»
управления образования Восточно-Казахстанской области
на 2020 год

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1	Коллегии управления образования, расширенные совещания	По плану УО ВКО	Предоставление информации	Кездикбаева Л. Руководители отделов
2	Августовское совещание работников образования	Август	Согласно плана- задания	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. Руководители отделов
2. ЗНАЧИМЫЕ И ИМИДЖЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
3	Участие в Европейском чемпионате Worldskills в Австрии	По графику	Информация в МОН РК и УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
4	Участие в Азиатском чемпионате Worldskills в ОАЭ	По графику	Информация в МОН РК и УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
5	Участие в республиканском конкурсе «Лучший педагог года»	По плану МОН РК	Информация в МОН РК и УО	Кумарбаева С. Кауменова Н.
6	Участие в республиканском проекте «Жас маман»	По плану МОН РК	Информация в МОН РК и УО	Кумарбаева С. Бажаков М.
3. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
Отдел профориентационной и организационной работы и развития движения WorldSkills				
7	Участие в национальном чемпионате Worldskills	По плану МОН РК	Информация в УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
4. ОБЛАСТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
Отдел методического сопровождения образовательного процесса				

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
Конкурсы среди студентов				
8	Областной конкурс бизнес проектов «Startup Shygys 2020»	Январь	Конкурс	Кумарбаева С. Кауменова Н.
9	Областной фестиваль студенческого творчества «Под единым шаныраком» в рамках праздника Наурыз	Март	Фестиваль	Кумарбаева С. Утепова З.
10	Областной конкурс «Абай окулары»	Март	Конкурс	Кумарбаева С. Утепова З.
11	Областная олимпиада по технической механике	Март	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
12	Областная олимпиада по математике	Апрель	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
13	Областная олимпиада по «Электротехнике»	Апрель	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
14	Областная олимпиада по черчению	Апрель	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
15	Областная олимпиада по химии	Апрель	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
16	Областной конкурс «Я и моя карьера» <i>среди студентов с ОВ</i>	Май	Конкурс	Кумарбаева С. Кизиева Б.
17	Областная спартакиада по лёгкой атлетике «Быстрее. Выше. Сильнее» <i>среди студентов с ОВ</i>	Май	Спартакиада	Кумарбаева С. Кизиева Б.
18	Областной фестиваль декоративно-прикладного мастерства «Творческое вдохновение» <i>среди студентов с ОВ</i>	Май	Фестиваль	Кумарбаева С. Кизиева Б.
19	Областная олимпиада среди студентов колледжей по полиязычью «Тілдарын-2020»	Май	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
20	Дәуірдің дара ұстазы Қ. Бітібаева атындағы Республикалық қазақ тілі мен әдебиетінен студенттердің олимпиадасы	Май	Олимпиада	Кумарбаева С. Утепова З.
21	Областной фестиваль «Тәлімгер вожатый Fest»	Май	Фестиваль	Кумарбаева С. Кауменова Н.
Конкурсы среди ИПР				
22	Областной конкурс «Мастер года» по направлениям: -сварочные технологии; -парикмахерское искусство; - поварское дело;	Февраль	Конкурс	Кумарбаева С. методисты

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> - мехатроника; - электромонтажные работы; - кондитерское дело; - технология моды; - ресторанный сервис; - кладка кирпича; - кузовной ремонт; - сухое строительство и штукатурная работа; - техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники 			
23	Областной дистанционный конкурс педагогических работ «Моя методическая копилка»	Март	Дистанционный конкурс	Кумарбаева С. Утепова З.
24	Областной конкурс «Лучший мастер класс по специальным дисциплинам»	Апрель	Конкурс	Кумарбаева С. Габдуллина А.
25	Областной конкурс «Лучший видеоурок» посвященный 175 летию Абая	Апрель	Конкурс	Кумарбаева С. Утепова З.
26	Областной конкурс «Лучший педагог»	Май	Конкурс	Кумарбаева С. Кизиева Б.
27	Областные педагогические чтения методистов колледжей «Эффективная модель методической службы»	Июнь	Педагогические чтения	Кумарбаева С. Утепова З.
28	Областная конференция в рамках августовского совещания	Август	Конференция	Кумарбаева С. Кауменова Н.
29	Областная конференция «Современная модель педагога новой формации» в рамках празднования Дня учителя	Октябрь	Конференция	Кумарбаева С. Кауменова Н.
30	Областной фестиваль талантов ИПР «Педагогический талант в искусстве»	Ноябрь	Фестиваль	Кумарбаева С. Кауменова Н.
Отдел профориентационной и организационной работы и развития движения WorldSkills				
31	Слет молодежных лидеров «Жас Star» учебных заведений системы ТипО ВКО	Июль	Слет	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
32	Региональный чемпионат «WorldSkills Shygys 2020»	Май	Чемпионат	Кездикбаева Л. Нурлан Т.
33	Стенд-моб «Моя профессия – залог процветания страны!»	Ноябрь-декабрь	Стенд-моб	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
34	Фестиваль профессий «MyPRO»	Ноябрь-май	Фестиваль	Кездикбаева Л.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
	(гг. Семей и Усть-Каменогорск)			Рахымжанова Д.
35	Областной конкурс среди ИПР «Лучший профориентатор»	Декабрь	Конкурс	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
Отдел по работе с социальными партнерами и мониторинга трудоустройства выпускников				
36	Региональная встреча с успешными людьми края	Август	Встреча	Кездикбаева Л. Абышева Б.
37	Ярмарка практикантов в формате «Education 2 Business»	Октябрь	Ярмарка	Кездикбаева Л. Абышева Б.
5. МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
Отдел методического сопровождения образовательного процесса				
38	Мониторинг заполнения НОБД по направлениям ТиПО	В течение года	Аналитическая справка	Кумарбаева С. методисты
39	Ведение виртуального методического кабинета на сайте Центра (пополнение банка, обновление)	В течение года	База данных	Кумарбаева С. методисты
40	Мониторинг качества преподавания предмета «Валеология»	В течение года	Аналитическая справка	Кумарбаева С. Шакерова А.
41	Мониторинг охвата обучающихся курсами «Основы предпринимательской деятельности»	В течение года	Информация в УО	Кумарбаева С. Шакерова А.
Отдел профориентационной и организационной работы и развития движения WorldSkills				
42	Мониторинг проведения предпрофильной подготовки для учащихся 9-11 классов школ	Январь-апрель	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
43	Проведение анализа прогнозируемой потребности мест для выпускников Детских домов, планирующих поступать в колледжи ТиПО	Март-май	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
44	Мониторинг деятельности лагеря труда и отдыха «Трудовой десант»	Июнь-июль	Информация в УО	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
45	Сбор и обработка годовых отчетов 2 НК	Сентябрь- октябрь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
46	Мониторинг заполнения НОБД по направлению отдела	Сентябрь- октябрь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
Отдел по работе с социальными партнерами и мониторинга трудоустройства выпускников				
47	Анализ потребности в кадрах для экономики региона	Январь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
				Абышева Б.
48	Работа с порталом электронного лицензирования РК	Январь	Банк данных	Кездикбаева Л. Абышева Б.
49	Создание банка колледжей для размещения государственного образовательного заказа	Январь	Банк данных	Кездикбаева Л. Абышева Б.
50	Мониторинг трудоустройства выпускников колледжей	Январь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Абышева Б.
51	Работа по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и послесредним образованием	Февраль -март	Размещение госзаказа	Кездикбаева Л. Абышева Б.
52	Мониторинг приёма абитуриентов в колледжи ВКО	Июнь-сентябрь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Абышева Б.
53	Сбор и обработка годовых отчетов	Сентябрь- октябрь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Абышева Б.
54	Мониторинг заполнения НОБД по направлению отдела	Сентябрь- октябрь	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Абышева Б.
55	Работа с НПА (подготовка проектов, стадии согласования)	В течение года	Проекты НПА	Кездикбаева Л. Абышева Б.
Отдел по работе с ВУЗами				
56	Мониторинг объективной потребности в кадрах с высшим, послевузовским образованием	Февраль	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
57	Мониторинг реализации проекта «Білікті маман»	Ноябрь	Информация в УО	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
58	Мониторинг движения студентов обучающихся по государственному образовательному гранту	Ноябрь	Информация в УО	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
59	Мониторинг контингента студентов из числа малообеспеченных и социально-уязвимых слоев населения, в том числе обучающихся за счет средств местного бюджета	Ноябрь	Информация в УО	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
60	Мониторинг приема документов от ответственных секретарей ВУЗов по поступающим на грант за счет средств местного бюджета	Август	Информация в УО	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
61	Мониторинг банка данных предприятий-работодателей и их вакансий по специальностям	В течение года	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Оразуметова А.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
62	Мониторинг данных НОБД ВУЗов	В течение года	Аналитическая справка	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
Отдел информационно-аналитической работы				
63	Мониторинг базы данных и материально-технического оснащения колледжей	ежеквартально	Аналитическая справка	Кумарбаева С. Бажакон М.
64	Мониторинг соответствия нормам СанПин кабинетов новой модификации (КНМ) по общеобразовательным дисциплинам, в т.ч. выездной	в течение года	Аналитическая справка	Кумарбаева С. Бажакон М.
65	Мониторинг потребности в ремонтно-строительных работах колледжей	в течение года	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
66	Мониторинг оснащения колледжей камерами видеонаблюдения	в течение года	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
67	Мониторинг обеспечения пожарной безопасности колледжей	Март	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
68	Мониторинг завоза угля в колледжи	3-4 квартал	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
69	Мониторинг заполнения НОБД по направлению отдела	Сентябрь-октябрь	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
70	Сбор годового отчета колледжей	Сентябрь-октябрь	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажакон М.
6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
Отдел методического сопровождения образовательного процесса				
71	Областной семинар-практикум «Внедрения стандартов Worldskills в учебный процесс»	Январь	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Габдуллина А.
72	Областной семинар-практикум «Развитие конкурентоспособности и профессиональной компетентности будущих специалистов в рамках обновленного содержания образования»	Январь	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Габдуллина А.
73	Областной семинар-практикум «Особенности внедрения прикладного бакалавриата: проблемы и пути решения»	Февраль	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Габдуллина А.
74	Круглый стол «Аттестация ИПР колледжей: проблемы и пути их решения» с участием методистов и экспертной комиссии	Февраль	Круглый стол	Кумарбаева С. Шакерова А.
75	Областной семинар-тренинг «Латын әліпбиіне көшу – уақыт	Март	Семинар-тренинг	

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
	талабы» с участием представителей Лингвистического центра по подготовке к переходу на латинскую графику			Кумарбаева С. Утепова З.
76	Областной семинар-практикум «О внесении изменений и дополнении в некоторые нормативные акты по аттестации педагогов»	Март	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Шакерова А.
77	Областной семинар-практикум «Особенности внедрения прикладного бакалавриата: проблемы и пути решения»	Апрель	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Габдуллина А.
78	Областной форсайт-семинар «Реализация образовательных программ ТиПО, разработанных на основе модульно-компетентностного подхода» с участием представителей НАО «Холдинг «Кәсіпқор»	Май	Форсайт-семинар	Кумарбаева С. Габдуллина А.
79	Областной семинар-практикум «Полиязычие – как один из приоритетов современного образования: состояние, проблемы, перспективы»	Ноябрь	Семинар-практикум	Кумарбаева С. Утепова З.
80	Областной обучающий семинар «Инновационные образовательные технологии преподавания специальных дисциплин на английском языке»	Декабрь	Семинар	Кумарбаева С. Утепова З.
81	Решение организационных вопросов проведению аттестации ИПР:	в течение года	Методическая помощь	Кумарбаева С. Шакерова А.
82	Решение организационных вопросов по повышению квалификаций и трансляции передового опыта ИПР	в течение года	Методическая помощь	Кумарбаева С. Габдуллина А.
83	Создание и ведение базы данных по опытно-экспериментальной работе организаций образования УО ВКО	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Утепова З.
84	Создание и ведение банка данных качественного и количественного состава ИПР	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Габдуллина А.
85	Создание и ведение банка данных интерактивных уроков, лекций	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Утепова З.
86	Создание и ведение базы данных детей сирот, обучающихся в колледжах ВКО	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Габдуллина А.
87	Создание и ведение базы данных детей инвалидов, обучающихся в колледжах ВКО	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Кизиева Б.
88	Ведение методической копилки (НПА, диагностического материала, актуального опыта ИПР)	в течение года	База данных	Кумарбаева С. Утепова З.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
89	Разработка, выпуск, распространение методических материалов (положений конкурсов, конференций, инструкций, памяток)	в течение года	Методические пособия	Кумарбаева С. Методисты
	Консультационная и адресная методическая работа (в т.ч. выездные) по следующим вопросам: -программно-методического обеспечения образовательного процесса; - разработки и утверждению рабочих программ по учебным предметам, в т.ч. на основе модульно-компетентностного подхода; -организации инновационной деятельности; -по подготовке ко всем этапам предметных олимпиад; -по разработке учебно-методического и дидактического комплексов к выполнению образовательных программ; -внутриколледжного контроля	в течение года	Консультации	Кумарбаева С. Методисты
90	Ведение вкладок сайта Центра -инклюзивное образование - нормативно-правовые акты - электронная библиотека -аттестация -повышение квалификации - организационная деятельность	в течение года	Обновление вкладок	Кумарбаева С. Методисты
91	Организация деятельности областного Экспертного Совета в системе ТиПО	в течение года	ЭС	Кумарбаева С. Утепова З.
92	Организация и координация работы областных методических объединений	в течение года	МО	Кумарбаева С. Утепова З.
93	Методическое обеспечение реализации ГПРОН	в течение года	Достижение индикаторов	Кумарбаева С. Методисты
94	Организация работы по внедрению нравственно-духовного воспитания «Самопознание» в колледжах	в течение года	Внедрение	Кумарбаева С. Шакерова А.
95	Организация работы по реализации проекта «Развитие предпринимательских навыков у студентов колледжа»	в течение года	Внедрение	Кумарбаева С. Шакерова А.
96	Организация работы по внедрению трехязычного и полиязычного образования в колледжах	в течение года	Внедрение	Кумарбаева С. Утепова З.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
97	Организация работы по охране репродуктивного здоровья на базе колледжей и мониторинг качества преподавания предмета «Валеология»	в течение года	Внедрение	Кумарбаева С. Шакерова А.
Отдел профориентационной и организационной работы и развития движения WorldSkills				
98	Профпробы на базе колледжей для выпускников 9-11 классов, воспитанников интернатных организаций	Январь-февраль	Профпробы	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
99	Форсайт-семинар «Будущие профессионалы» в рамках подготовки к региональному чемпионату «WorldSkills Shygys 2020»	Январь	Форсайт-семинар	Кездикбаева Л. Нурлан Т.
100	Координирование деятельности лагеря труда и отдыха «Трудовой десант»	Апрель -август	Семинары, рекомендации	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
101	Обучающий семинар по заполнению базы данных НОБД и 2НК	Сентябрь	Рекомендации	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
102	Методическое сопровождение профкабинетов на базе общеобразовательных школ	В течение года	Рекомендации	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
103	Организация работы по вопросам профориентации с колледжами, ВУЗами, школами и т.д.	в течение года	Профработа	Кездикбаева Л. Рахымжанова Д.
104	Создание и ведение базы «Рухани жаңғыру»	в течение года	База данных	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
105	Обновление содержания сайта Центра по направлению	в течение года	Сайт	Кездикбаева Л. Кожанжарова М.
Отдел по работе с социальными партнерами и мониторинга трудоустройства выпускников				
106	Онлайн-семинар «Прием документов на конкурс по размещению государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим, профессиональным и послесредним образованием»	Январь-февраль	Онлайн-семинар	Кездикбаева Л. Абышева Б.
107	Обучающий семинар по выявлению объективной потребности в кадрах с ТиПО	Ноябрь	Обучающий семинар	Кездикбаева Л. Абышева Б.
Отдел по работе с ВУЗами				
108	Разработка алгоритма действий по присуждению образовательного гранта для оплаты высшего образования за счет средств областного бюджета на 2020-2021 учебный	Январь	Алгоритм	Кездикбаева Л. Оразуметова А.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
	год			
109	Брифинг с участием СМИ под председательством заместителя акима области	Май	Брифинг	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
110	Поэтапная работа по присуждению образовательного гранта для оплаты высшего, послевузовского образования и размещение государственного заказа за счет средств местного бюджета на 2020-2021 учебный год	в течение года	Проекты НПА	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
111	Рабочее совещание с председателями ответственных секретарей по разъяснению приема документов на образовательный грант за счет средств местного бюджета	Июль	Рекомендации	Кездикбаева Л. Оразуметова А.
7. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
112	Анализ годовых отчетов колледжей	Октябрь	Справка	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. руководители отделов
113	Ведение сайта Центра	в течение года	Обновление сайта	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. руководители отделов
114	Анализ деятельности отделов (ежеквартальный, полугодовой, годовой)	Ежеквартально годовой до 15 декабря	Аналитические справки	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. руководители отделов
115	Информационное и техническое сопровождение мероприятий	в течение года	Пресс- релизы, пост-релизы на сайтах ЦПО и УО, социальных сетях, СМИ. Итоговый отчет.	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. руководители отделов
116	Предоставление статистических данных по запросам	в течение года	Стат. данные	Кездикбаева Л. Кумарбаева С. руководители отделов
117	Ведение банка данных МТБ колледжей	в течение года	Банк данных	Кумарбаева С. Бажakov М.
118	Анализ по энергосбережению колледжей	за 2019 год до 01.04.2020 г	Отчет	Кумарбаева С. Бажakov М.
119	Анализ износа техники колледжей	в течение года	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажakov М.
120	Анализ готовности колледжей к отопительному сезону	Июнь-июль	Информация в УО	Кумарбаева С.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
				Бажаков М.
121	Анализ готовности колледжей к новому учебному году	Август	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажаков М.
122	Анализ износа мебели в общежитиях колледжей	в течение года	Информация в УО	Кумарбаева С. Бажаков М.
8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
123	Финансирование мероприятий согласно плана работы на 2019 год и сметы расходов, утвержденных УО ВКО	согласно смет	Бюджетная заявка	Шагалакова Ш.
124	Ведение бухгалтерского учета, планирование и отчетность в соответствии с МСФО	весь период	Отчетность	Шагалакова Ш.
125	Работа по государственным закупкам (ГЗ), заключение договоров с поставщиками на 2019 год согласно плановой сметы, работа с сайтом www.goszakup.kz, составление отчетов по ГЗ	весь период	Договора	Шагалакова Ш.
126	Обработка авансовых отчетов и прочей документации по командировкам, по учету активов, малоценных и быстроизнашивающихся материалов, канц. товаров, ГСМ, и т.п	весь период	Анализ	Шагалакова Ш.
127	Работа с руководителями отделов Центра по составлению планов работ и уточнению потребностей отделов на 2020-2021 годы, составление прогнозных и плановых данных для составления сметы финансирования учреждения на 2020г.	весь период	Финансовый план	Шагалакова Ш.
128	Составление сметы финансирования учреждения на 2020 год. Работа с плановым отделом Управления Образования по уточнению и разработке плана финансирования	весь период	Сметы расходов	Шагалакова Ш.
9. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
129	Оформление документации для командировок	весь период	Приказы, командировочные удостоверения	Нурахметова Д.
130	Подготовка приказов по основной деятельности и приказов по кадрам на двух языках	весь период	Приказы	Нурахметова Д.
131	Ведение протоколов совещаний, журналов входящей и исходящей корреспонденции на двух языках	весь период	Протокола	Нурахметова Д.
132	Приведение штатного расписания в соответствии со	до 10 января	Штатное расписание	Нурахметова Д.

№	Мероприятия	Сроки	Форма завершения	Ответственные
1	2	3	4	5
	структурой			
133	Произведение перерасчета стажа сотрудников в соответствии с изменениями штатной расстановки	весь период	Протокола	Нурахметова Д.
134	Внесение изменений в должностные инструкции в соответствии со структурой	до 31 января	Должностные инструкции	Нурахметова Д.
135	Проверка закрытий номенклатуры дел 2019 года.	до 31 января	Служебная записка Номенклатура дел	Нурахметова Д.
136	Утверждение номенклатуры дел на 2020 год	Декабрь	Номенклатура дел	Нурахметова Д.
137	Изменения и дополнения в нормативных правовых актах РК	Ежемесячно	НПА	Нурахметова Д.
138	Проведение совещаний-семинаров и консультации по вопросам документирования и управления документацией.	Один раз в пол года	Протокола	Нурахметова Д.
139	Технический осмотр и проведение сезонных мероприятий по консервации систем вентиляции и кондиционирования на зимний период	Сентябрь-октябрь	Акты осмотра и готовности	Нурахметова Д. Кумаргалиев Д.